



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BOGOR

BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
TIM PENGEMBANGAN APLIKASI

Nomor :
Tanggal Pembuatan :
Tanggal Revisi :
Tanggal Efektif :
Disahkan Oleh :

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BOGOR

Drs. BAMBANG WIDODO TAWEKAL, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196802141989031008

Judul SOP

**: MEKANISME PERMOHONAN LAYANAN WEBSITE DAN
APLIKASI**

DASAR HUKUM

1. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik
2. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2015 tentang Registrasi Nama Domain Instansi Penyelenggara Negara;
3. Peraturan Bupati Bogor Nomor 122 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika.
4. Peraturan Bupati Bogor Nomor 37 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Bogor Nomor 63 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Sistem Berbasis Elektronik Pemerintah Kabupaten Bogor.
5. Keputusan Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika Nomor : 000.8/241/KPTS/II/2024 Tentang Pedoman Penerapan Manajemen Layanan SPBE

KETERKAITAN

Website Pemerintah Daerah, Aplikasi Pemerintah Daerah

KUALIFIKASI PELAKSANAAN

1. Memahami Program Kegiatan Dinas dan SPBE
2. Menguasai Pengoperasian Komputer & Software

PERALATAN / PERLENGKAPAN

1. Komputer, Media Presentasi, Peralatan Cetak & Scanner
2. Aplikasi
3. ATK

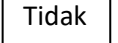
PERINGATAN

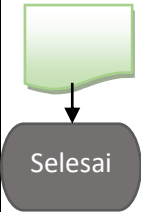
1. Program: APLIKASI INFORMATIKA
2. Kegiatan: Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
3. Sub Kegiatan: Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik

PENCATATAN DAN PENDATAAN

1. Laporan/ Data Aplikasi Internal
2. Database Pengguna

MEKANISME PERMOHONAN LAYANAN WEBSITE DAN APLIKASI

NO	KEGIATAN	PELAKSANA								MUTU BAKU			KET
		PEMOH ON	PORTAL/ LAYANAN APLIKASI	OPR/ STAFF	KATIM PA	KATIM IZA/TKA	KABID APTIKA	CSIRT	BIDANG INFRA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Pemohon mengajukan Permohonan Diskominfo (Bidang Aptika)	Mulai								Nota Dinas, Surat Permohonan, KAK	1hari	Nota Dinas / Surat Permohonan	
2	Verifikasi permohonan dan mencatatnya pada Portal / Layanan Aplikasi.									Portal / Layanan Aplikasi	1 hari	Data	
3	Bidang Aptika memproses (evaluasi / verifikasi) permohonan.									Data Laporan atau pengajuan	1 Hari	Rekomen-dasi	
4	Pembuatan/ Pengembangan Layanan Website / Aplikasi (Coding)			Ya 						Coding Aplikasi	14 hari	Coding Aplikasi	
5	Pengujian Keamanan Bersama Tim CSIRT						Tidak 			Laporan Hasil Pengujian	2 hari	Lap/ Hasil Pengujian	
6	Penyediaan Server Hosting Aplikasi Oleh Tim Pusat Data (Bidang Infrastruktur) & Rilis Aplikasi									Hosting	1 hari	Hosting	
7	Menyusun laporan progres diinformasikan kepada pemohon.						Stop 			Format Laporan, App Pencatatan Domain, Komputer, ATK	1 hari	Laporan	
8	Mengupdate status kegiatan menjadi selesai di Portal / Layanan Aplikasi.									Portal / Layanan Aplikasi	1 hari	Data Layanan Ticketing	

9	Mencatat laporan pembuatan aplikasi & Membuat Laporan Kegiatan.									Aplikasi Pencatatan, Komputer, ATK	1 hari	Database & Laporan Kegiatan	
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------------------------	--------	-----------------------------	--

1. SS-APP-PORTAL / LAYANAN ONLINE

Talas Bogor

HomeLayananOperator97Keluar



Selamat Datang

Instansi

Dinas Komunikasi Dan Informatika

Website

-

Operator

-

No Telp.

-

Jabatan

Staff Bidang Aptika

Update

DASHBOARD

LAYANAN

1

Detail

OPERATOR

97

Detail

EMAIL BOGOR KAB

410

Detail

APLIKASI & INOVASI

Data Aplikasi dan Inovasi Kabupaten Bogor

APLIKASI

267

INOVASI

199

SMARTCITY

267

WEBSITE

Website Pemerintah Kabupaten Bogor

KABUPATEN

01

OPD/SKPD

36

KECAMATAN

40

DESA

416

KELURAHAN

01

LAINNYA

03

INDEKS SPBE

Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik

TH. 2019

2,58 (CUKUP)

TH. 2020

3,27 (BAIK)

TH. 2021

2,72 (BAIK)

TH. 2022

3,33 (BAIK)

Simulasi Penilaian SPBE 2023

Diskominfo Kabupaten Bogor.

Copyright © 2022

2. CONTOH SURAT PERMOHONAN



PEMERINTAH KABUPATEN BOGOR

DINAS

Jl. Telp. Fax.Cibinong – 16914

Website :bogorkab.go.id, Email :[@bogorkab.go.id](mailto:.....@bogorkab.go.id)

Cibinong, 2021

Nomor	:		Kepada
Sifat	:	Penting	Yth. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Lampiran	:	1 berkas	Kabupaten Bogor
Perihal	:	Permohonan Layanan Website / Aplikasi	di- Cibinong

Berdasarkan Kegiatan Dinas, dengan ini diajukan permohonan aplikasi untuk

.....
dengan Kerangka Acuan Kerja (KAK) terlampir.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

KEPALA DINAS

(.....Nama Lengkap.....)

NIP.